



TÜRKİYE ATICILIK FEDERASYONU • E-TAF SİSTEM KILAVUZU

Şifre Talebi ve Sisteme Giriş

Sporcu, Antrenör, Hakem ve Kulüp Kullanıcıları İçin

ŞİFRE

1. Şifre Talebi Nasıl Yapılır?

Giriş ekranındaki "Şifremi Unuttum" bağlantısını kullanarak e-posta veya SMS yöntemiyle yeni şifrenizi oluşturabilirsiniz.

1

E-posta ile şifre yenileme

Kayıtlı e-posta adresinizi girerek sıfırlama işlemini başlatın. Gelen bağlantı üzerinden yeni şifrenizi belirleyin.

2

SMS ile şifre yenileme

SMS sekmesinde telefon numaranızı başında "0" olmadan girin. Gelen 6 haneli doğrulama koduyla yeni şifrenizi oluşturun.

3

Sisteme giriş

E-posta adresi veya telefon numarası seçeneğini belirleyin; kayıtlı iletişim bilginiz ve yeni şifrenizle giriş yapın.

SMS gelmiyorsa / kod sınırları

Telefon numaranız sistemde tanımlı değilse veya hatalıysa bilgilerinizin güncellenmesi gerekir. Yeni kod için 1 dakika beklenir; saatte en fazla 3, günde (2FA dahil) en fazla 10 kod gönderilir.

ÇOK ÖNEMLİ: Her hesap için benzersiz iletişim bilgisi

Aynı telefon numarası veya aynı e-posta adresi birden fazla kullanıcı hesabında kullanılamaz. Aynı bilgi başka bir sporcu, antrenör, hakem veya kulüp kaydında bulunuyorsa sistem kullanıcı ataması yapamaz ve şifre işlemi tamamlanamaz.

Aynı kişi hem sporcu hem antrenör olsa dahi hesaplarda mükerrer telefon numarası ve e-posta adresi kullanılmamalıdır.

Yaşı küçük sporcular

Sporcunun kendisine ait iletişim bilgisi yoksa, başka bir E-TAF hesabında kullanılmayan veli telefon numarası ve e-posta adresi tanımlanabilir. Gerekirse sporcu adına yeni bir e-posta adresi oluşturulabilir.



TÜRKİYE ATICILIK FEDERASYONU • E-TAF SİSTEM KILAVUZU

Kullanıcı Bilgilerinin Güncellenmesi

Mükerrer kayıtlar ve eksik kullanıcı bilgilerinin iletilmesi

GÜNCELLEME

Mevcut mükerrer kayıtlar

Sistemde yaklaşık 1.500 sporcunun telefon numarası ve/veya e-posta adresinin başka kullanıcı kayıtlarıyla mükerrer olduğu görülmektedir. Bu kullanıcıların şifre işlemlerini tamamlayabilmesi için kayıtların güncellenmesi gerekmektedir.

Antrenör Kayıtları

Antrenör kayıtları artık Gençlik ve Spor Bakanlığı Spor Bilgi Sistemi üzerinden alınmaktadır. Aktarılan kayıtlarda E-TAF kullanıcı hesabının oluşturulması için gerekli telefon ve e-posta bilgilerinin yeterli olmaması halinde, antrenörlerimizin bu bilgileri Federasyonumuza iletmeleri gerekmektedir.

Bilgiler nasıl iletilecek?

Şifre alamayan, bilgileri eksik/hatalı olan veya mükerrer kayıt nedeniyle kullanıcı ataması yapılamayan sporcu ve antrenörlerin bilgileri Excel listesi halinde, ilgili branşın e-posta adresine iletilebilir.

Plak Atışları branşı: plakatislari@taf.gov.tr

Havali ve Ateşli Silahlar branşı: havaliatesli@taf.gov.tr

Sporcu için: Ad Soyad - T.C. Kimlik No - Telefon Numarası - E-posta Adresi

Antrenör için: Ad Soyad - T.C. Kimlik No - Telefon Numarası - E-posta Adresi

Göndermeden önce kontrol edin

Excel listesinde bildirilen telefon numarası ve e-posta adreslerinin başka bir E-TAF hesabında kayıtlı olmaması gerekmektedir. Girilen bilgiler mükerrer kayda düşerse sistem kullanıcı ataması yapamayacaktır.

Gerekli güncelleme ve bilgilerin ivedilikle iletilmesi, kullanıcı tanımlama ve şifre süreçlerinin daha hızlı tamamlanmasını sağlayacaktır.

Sisteme giriş yaptıktan sonra

Sporcularımız giriş işlemini tamamladıktan sonra profil bilgilerini kontrol edip güncelleyebilir. Ayrıca profilindeki "Antrenör" alanından antrenörünü seçerek eşleştirme yapabilir.



TÜRKİYE ATICILIK FEDERASYONU • E-TAF SİSTEM KILAVUZU

Yarışma Başvurusu Rehberi

Kullanıcı ve şifre işlemlerini tamamlayan kullanıcılar için

BAŞVURU

Başvuru yetkisi

Sporcu yalnız kendi adına yarışma başvurusu yapabilir. Sporcu profilindeki "Antrenör" alanından antrenörünü seçtiğinde, beyan edilen antrenör sonraki yarışmalarda bağlı sporcusu adına başvuru yapabilir.

Yarışma Başvurusu Adımları

1

Başvuru Alanına Girin

Ana sayfadaki "Yarışma Başvurusu" kartına tıklayın.

2

Yarışmayı Seçin

Branş, tarih ve başvuru/kapanış sürelerini kontrol ederek "Başvuru Yap" butonuna basın.

3

Seçimleri Yapın ve Silah Bilgisi Girin

Alt branş, disiplin, kategori, silah türü/markası/seri no alanlarını doldurun.

4

Başvuruyu Gönderin

Bilgileri kontrol edip gönderin. Başvuru ilk olarak "Onay Bekliyor" durumunda oluşur.

Otomatik Sistem Kontrolleri

- ✓ Yarışmanın aktif ve başvuruya açık olması
- ✓ Aynı branş / disiplin / kategoride mükerrer başvuru bulunmaması
- ✓ Lisansın aktifliği, geçerliliği ve branş uyumu
- ✓ Yarışmanın katılım illeri ve lig ili koşulları
- ✓ Sporcunun yaş ve kategori uygunluğu

Gönder butonu pasifse: Ekranda görünen lisans, il/lig veya uygunluk uyarısını kontrol edin.

Başvuru tarih koşulları

Son Başvuru Tarihi: Normal başvuruların yapılabildiği son tarihtir.

Başvuru Kapanış Tarihi: Sistemin başvuruları tamamen kapattığı tarih ve saattir.

Geç Başvuru: Son başvuru tarihinden sonra, kapanış tarihinden önce yapılan başvurular "Geç Başvuru" sayılır.



TÜRKİYE ATICILIK FEDERASYONU • E-TAF SİSTEM KILAVUZU

Başvuru Takibi ve Düzenleme

Yarışma başvurusu sonrasında yapılabilecek işlemler

TAKİP

1. Başvuru Durum Takibi

ONAY BEKLİYOR	Federasyon değerlendirmesi bekleniyor.
ONAYLANDI	Başvuru kabul edildi ve listelere girer.
REDDEDİLDİ	Başvuru uygun görülmedi.

2. Başvuru Düzenleme / Silme

Hangi durumda işlem yapılabilir?

Düzenleme ve silme işlemleri yalnızca başvuru "Onay Bekliyor" durumundayken yapılabilir.

Düzenlenebilir: Alt branş, disiplin, kategori ve silah bilgileri.

Değiştirilemez: Yarışma ve sporcu bilgileri.

Şifre veya kullanıcı sorunu varsa

Yarışma başvurusundan önce kullanıcı hesabı ve şifre işleminin tamamlanması gerekir. Şifre alamıyorsanız kayıtlı telefon numarası ve e-posta adresinizin başka bir E-TAF hesabında kullanılıp kullanılmadığını kontrol edin.

Eksik, hatalı veya mükerrer bilgilerin güncellenmesi için gerekli bilgileri Excel listesi halinde ilgili branşın e-posta adresine iletebilirsiniz:

Plak Atışları: plakatislari@taf.gov.tr

Havalı ve Ateşli Silahlar: havaliatesli@taf.gov.tr